

# Правила приема обучающихся в АНО ДПО «Брандсервис Плюс»

## 1. Общие положения.

1.1. Правила приема обучающихся в АНО ДПО «Брандсервис Плюс» являются локальным нормативным актом, регулирующим порядок приема, зачисления, комплектования обучающихся в учебные группы.

1.2. Обучение в АНО ДПО «Брандсервис Плюс» проводится в соответствии с Уставом Учебного центра, лицензией, дающей право ведения образовательной деятельности №2935 от 26.07.2017г., выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бессрочно.

1.3. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебными планами и расписаниями занятий, разработанными Учебным центром и утвержденными Директором.

1.4. Учебный центр самостоятельно осуществляет образовательный процесс, выбирает системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных и итоговых проверок обучающихся.

1.5. Учебным центром самостоятельно реализуются различные по срокам, уровню и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы с учетом обязательного минимума содержания данных образовательных программ, установленных соответствующими государственными образовательными стандартами, а также с учетом потребностей заказчика и требований к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности). Учебный центр выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, а также создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

1.6. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

1.7. Обучение осуществляется по очной (дневной) и дистанционной форме обучения, с отрывом и без отрыва от производства.

1.8. Обучение в Учебном центре платное. Плата за обучение вносится до начала занятий. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается договором с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен.

## 2. Порядок приема.

2.1. В Учебный центр принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на ее территории и достигшие 18 лет.

2.2. При приеме на обучение Учебный центр обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Прием обучающихся производится по договорам и заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц (организаций – заказчиков).

2.4. Для зачисления в учебную группу Учебный центр вправе потребовать предоставления у организации – заказчика иных документов, необходимых для обучения по каждой дополнительной профессиональной образовательной программе.

2.5. Заявления о приеме в Учебный центр принимаются в течение всего календарного года.

2.6. При приеме на обучение Учебный центр знакомит поступающих со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Взаимоотношения Учебного центра, его обучающихся и организаций заказчиков регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные важные условия.

2.8. Начало занятий осуществляется по мере комплектования учебных групп. Продолжительность обучения определяется учебным планом по конкретной программе.

2.9. Учебный центр вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст обучающегося не достиг 18 лет;
- при отсутствии свободных мест в Учебном центре;
- при отсутствии оплаты за обучение;
- несоответствия представленных документов требованиям Учебного центра и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

2.11. В случае отказа от обучения организация-заказчик обязана уведомить об этом Учебный центр за три рабочих дня до начала обучения.

### **3. Порядок комплектования.**

3.1. Комплектование учебных групп проводится в течение всего календарного года.

3.2. Количество мест для приема в каждую учебную группу определяется Учебным центром самостоятельно.

3.3. Количество учебных групп по каждой образовательной программе определяется Учебным центром самостоятельно.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебный центр неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Директора.

4.2. Учебный центр оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации.